

Управление образования Администрации города Иванова
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 156»
г. Иваново, ул. Куликова, д. 24
☎ (4932) - 23 — 40 — 15
Эл. адрес: dou156@ivedu.ru

ИНН/КПП 3702004330/370201001
ОГРН 1023700549531

ПРИКАЗ

от 26.09.2023

№ 57-поу

Об организации платных образовательных услуг

В целях организации предоставления платных образовательных услуг и на основании запросов родителей воспитанников (законных представителей) МБДОУ сад № 156» в области дополнительного образования, в соответствии с пунктом 1 статьи 101 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, в соответствии с [Законом](#) РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным [законом](#) от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным [законом](#) от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положением об оказании платных образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях города Иванова, утвержденном приказом образования Администрации города Иванова от 09.09.2013 № 381 (в действующей редакции в соответствии с законом РФ «Об образовании», в целях упорядочивания деятельности муниципальных образовательных организациях города Иванова (бюджетных и автономных) в части предоставления платных образовательных услуг, лицензии на право ведения образовательной деятельности № 1521 от "25" января 2016 г. серия 37ЛЮ1 № 0001060, выданной Департаментом образования Ивановской области на срок: бессрочно, Уставом учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году (с 02.10.2023 по 30.04.2024) платные образовательные услуги на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.
2. Утвердить:
 - Информацию о перечне платных образовательных услуг.
 - Сводную расшифровку к плану ФХД на оказание платных образовательных услуг, штатное расписание.

- Расчет стоимости платной образовательной услуги одного учащегося в месяц (Приложение № 1).
- Положение об организации платных образовательных услуг
- Положение о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.
- Утвердить дополнительные образовательные общеразвивающие программы студий (кружков).
- Учебный план платных образовательных услуг.
- Должностные инструкции сотрудников платных образовательных услуг
- График работы сотрудников платных образовательных услуг
- Расписание работы студий и кружков.

3. Утвердить Штатное расписание МБДОУ «Детский сад № 156» по платным образовательным услугам на 2023-2024 уч. год:

4. В целях организации эффективной работы по предоставлению платных образовательных услуг (далее ПОУ) в МБДОУ «Детский сад № 156» с 02.10.2023 года по 30.04.2024 года. Организовать систему контроля качества оказания ПОУ в МБДОУ «Детский сад № 156» Назначить ответственным лицом за организацию контроля качества оказания ПОУ и ответственным за контроль за соблюдением и выполнением санитарно-эпидемиологических требований и мероприятий - руководителя ПОУ Кутузову И.В.

Ответственному лицу осуществлять:

- контроль за соблюдением и выполнением санитарноэпидемиологических требований и мероприятий;
- организацию работы сотрудников с использованием средств индивидуальной защиты;
- контроль за отсутствием на рабочих местах сотрудников, временно отстраненных от работы, а также сотрудников, в отношении которых вынесено постановление об изоляции;
- обеспечивать наличие в организации запаса дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания оценку.

Организовывать перед началом занятий проведение термометрии сотрудников, соблюдения требований законодательства об образовании, правил оказания ПОУ, иных действующих нормативно-правовых актов в сфере образования; оценку соблюдения требований локальных нормативных актов дошкольного образовательного учреждения, регулирующих оказания ПОУ. Проводить оценку соблюдения требований договоров на оказание платных образовательных услуг; соблюдение прав заказчика и воспитанника при оказании ПОУ. Анализировать качества используемых ресурсов (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания ПОУ. разрабатывать предложения и мероприятия, направленные на устранение причин возникновения недостатков и (или) существенных недостатков ПОУ, повышение качества оказываемых ПОУ; определение потребностей педагогических работников, задействованных в оказании ПОУ, в дополнительных профессиональных знаниях; внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, задействованных в оказании ПОУ. Выявлять зоны неэффективности в процессе оказания ПОУ, в принятии мер по их устранению; разработку корректирующих и предупреждающих действий; контроль порядка и целесообразности расходования средств, полученных от ПОУ (предоставлять отчет Управляющему совету и родительской общественности на стенде и на сайте ДОУ). Изучать и обеспечивать удовлетворенности потребителей ПОУ их качеством.

В рамках системы контроля качества оказания ПОУ руководителям кружков ПОУ: осуществлять дополнительную образовательную деятельность в рамках оказания ПОУ в соответствии с утвержденной программой ПОУ; соблюдать требования к условиям и

средствам реализации соответствующему направлению ПОУ; своевременно проводить мониторинг реализации программы ПОУ в соответствии с учебным планом; предоставлять результаты мониторинга реализации программы ПОУ в виде аналитического отчета в конце учебного года на педагогическом совете; разрабатывать и вносить предложения по устранению недостатков и улучшения качества предоставления ПОУ;

5. Согласно договоров с родителями, Положения о платных образовательных услугах, оплата родителей за образовательные услуги зависит с 02.10.2023 – 30.04.2024 года от количества выбранных услуг по квитанции на расчетный счет ФКУ Администрации г. Иваново.

6. Оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организации и предоставлении дополнительных платных услуг на основании трудовых договоров.

7. Для проведения занятий использовать помещения:

- по улице Куликова, дом 24: музыкальный зал (73,4 кв. м), педагогический кабинет (24,1 кв. м), кабинет музыкального руководителя (10,8 кв. м);
- по улице Куликова, дом 27: музыкальный зал (56,83 кв. м);
- по улице Куликова, дом 10: педагогический кабинет (9,0 кв. м).

8. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на педагогов дополнительного образования.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Кутузова